



Fondo Pensione Complementare a Capitalizzazione per i lavoratori dipendenti dell'industria della ceramica e di materiali refrattari

Sede legale e amministrativa:
Via F. Cavallotti 106 - 41049 Sassuolo (MO)
Tel: 0536 980420 - Fax: 0536 980421
e-mail: info@foncer.it - PEC: foncer@legalmail.it
sito Internet: www.foncer.it

MODULO PER LA MODIFICA DEL COMPARTO DI INVESTIMENTO

(da compilare a cura dell'iscritto)

► DATI DELL'ADERENTE

Cognome

Nome Sesso M F

Codice fiscale Data di nascita - -

Luogo di nascita Provincia

Indirizzo di residenza Num. Civico

Comune CAP Provincia

Telefono Prima iscrizione a forme pensionistiche complementari (facoltativo): / /

Azienda

Ricevuti la nota informativa e lo statuto di FONCER e dopo aver preso visione degli stessi **DICHIARO** di aver preso visione del regolamento per la gestione multicomparto (di sotto riportato)

CHIEDO CHE LA POSIZIONE INDIVIDUALE E I CONTRIBUTI DA ME MATURATI VENGANO INVESTITI NEL COMPARTO:

(BARRARE IL COMPARTO PRESCELTO)

BILANCIATO

GARANTITO

DINAMICO

Data

Firma dell'aderente

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL MULTICOMPARTO

1) comparti del fondo

Foncer è un fondo strutturato in almeno 3 comparti: garantito, bilanciato e dinamico. Il valore della quota di ogni comparto viene calcolato l'ultimo giorno del mese.

2) scelta di investimento

L'aderente, all'atto dell'adesione sceglie il comparto in cui far confluire i versamenti contributivi. In caso di mancata scelta si intende attivata l'opzione verso un comparto identificato dal Fondo (*bilanciato*).

L'aderente può successivamente variare il comparto nel rispetto del periodo minimo di permanenza di almeno un anno. È esclusa la partecipazione a più comparti contemporaneamente.

NOTA TRANSITORIA:

Qualora per effetto del conferimento tacito al fondo affluiscano quote di TFR ascrivibili ad un soggetto già aderente al fondo medesimo, le predette quote saranno investite nel comparto garantito. Entro i successivi sei mesi, l'aderente ha la facoltà di riunificare la propria posizione; decorso tale termine, previa comunicazione all'aderente stesso, la posizione verrà riunificata nel comparto in cui l'aderente stesso risultava iscritto al momento del conferimento tacito.

3) operazioni di riallocazione (switch)

L'iscritto può chiedere di trasferire la propria posizione individuale ad altro comparto, nel rispetto del periodo minimo di permanenza in ciascun comparto di almeno un anno, nei seguenti mesi: gennaio, maggio e settembre.

- a. La richiesta di cambio di comparto (switch) deve pervenire al fondo **entro e non oltre** il 15 dei mesi indicati (cioè entro il 15/01, il 15/05 ed il 15/09). Le quote del fondo verranno disinvestite dal comparto di provenienza ed investite nel comparto di destinazione con valorizzazione alla fine dei suddetti mesi.
- b. La richiesta di trasferimento in altro comparto viene inoltrata tramite l'apposita modulistica scaricabile dal sito internet e può essere inviata a mezzo posta o consegnata direttamente alla sede del fondo che rilascerà un'apposita ricevuta. In alternativa, è possibile richiedere lo switch del comparto accedendo alla propria area riservata sul sito www.foncer.it
- c. Il primo trasferimento è gratuito, il costo di quelli successivi è pari a 10 euro trattenuti dalla posizione individuale dell'iscritto.