

Come inviare un reclamo al Fondo?



Come fare?

- Nel caso in cui si rilevi l'esistenza di presunte irregolarità, criticità o anomalie circa il funzionamento del Fondo, si può inoltrare un reclamo al Fondo stesso.
- Il reclamo deve essere trasmesso al Fondo solo in forma scritta tramite Raccomandata, posta cartacea, e-mail, PEC o il format presente nella sezione "contatti" all'interno della propria area riservata sul sito www.foncer.it.

Chi può trasmettere un reclamo?

- Iscritti
- Aziende
- Associazioni datoriali
- Associazioni di consumatori
- Organizzazioni sindacali
- Patronati
- Studi legali
- Altri soggetti

Contenuti del reclamo

- Descrizione dell'anomalia riscontrata;
- Indicazione del nome del reclamante, anche nel caso di inoltro da parte di soggetto terzo;
- Indirizzo a cui inoltrare il riscontro al reclamo stesso (risposta del Fondo).

Tempistiche di riscontro al reclamo

- Entro 45 giorni dal ricevimento del reclamo il Fondo deve fornire al reclamante una risposta scritta nella stessa forma utilizzata per l'invio del reclamo, sia in caso di accoglimento del reclamo sia in caso contrario.